

## Export der Schülerdaten für die Schülerbeförderung

Stand März 2013

Die Schnittstelle "Schülerbeförderung" dient dem Erstellen einer Exportdatei, welche die Schülerdaten der Schüler aus dem Schuljahrgang 01 (auch "0" bzw. "00") sowie 05 beinhaltet. Diese Exportdatei senden sie per Email an die für Ihre Schule zuständige Ansprechpartnerin/Ansprechpartner im Amt 80 - Schülerbeförderung.

**Durch Änderungen am Amtsprogramm ist es notwendig, in den Schulen auf die geänderte Version für die Schulen vom März 2013 zu aktualisieren.**

### 1. Installation

1.1. Laden Sie die Installationsdatei für Schülerbeförderung Schule **schbef\_schule\_setup.exe** mit folgendem Link:

[http://www.fuxmedia.de/kundenportal/service.php?order=Fuxschool&file=Schbef\\_Schule\\_Setup.exe](http://www.fuxmedia.de/kundenportal/service.php?order=Fuxschool&file=Schbef_Schule_Setup.exe)

alternativ:

<http://www.fuxmedia.de/service> -> FuxSchool -> Schbef\_Schule\_Setup.exe

1.2. Wechseln Sie in den Ordner, in dem sich die Datei für die Installation der Schülerbeförderung Schule **schbef\_schule\_setup.exe** befindet. Starten Sie die Installation mit einem Doppelklick.

1.3. Bei der Installation wählen Sie Ihren Schultyp mit Bundesland aus. Überprüfen Sie das Zielverzeichnis auf der nächsten Seite. Steht Ihr Schultyp mit Bundesland nicht zur Auswahl, installieren Sie zuerst die aktuelle Version der FuxMedia-Software oder nehmen Sie die Option freie Auswahl.

### 2. Exportdatei erstellen

Es werden **alle** Schüler exportiert, welche den Schuljahrgang 01 (auch "0" bzw. "00") oder 05 besuchen und bei denen ein eingetragenes **Abgangsdatum noch nicht erreicht** ist.

2.1. Überprüfen Sie bitte die folgenden Felder in der Schülerverwaltung auf Vollständigkeit und Richtigkeit der Daten.

Maske "Einrichtung - Grunddaten"

- 6-stellige Schulnummer

Maske "Schülerordner - Schüler"

- Name

- Vorname

- Geschlecht: Junge / Mädchen

- Klasse: Schreibweise muss der in der Klassendatei entsprechen

- Schuljahrgang: zwingend lt. Auswahlliste (auch "0" bzw. "00"), wie in Klassendatei

- Geburtsdatum: zwingend, Datumskalender benutzen oder per Hand eingeben

2.2. Starten Sie "Export Schülerbeförderung" über das Desktopsymbol.



2.3. Es öffnet sich nachfolgendes Fenster. Hier wählen Sie den Datenbestand aus, in welchem sich die Schüler befinden. Klicken Sie auf "Export in Datei...".



2.4. Sollten noch Fehler in den Daten enthalten sein, erscheint folgende Meldung:



Klicken Sie hier auf 'OK'. Es öffnet sich eine Textdatei, die die entsprechenden Fehler benennt.

Zeitgleich öffnet sich folgende Meldung:



Nun können Sie entscheiden, ob Sie die Fehler beheben (empfohlen) oder die Datei trotzdem erstellen wollen.

2.5. Wenn die Datei fehlerfrei ist bzw. trotz vorhandener Fehler erstellt werden soll, wählen Sie nun einen Speicherort, den Sie später rasch wiederfinden können.

Nach erfolgreichem Speichern der Datei haben Sie die Möglichkeit, sich die darin enthaltenen Daten anzeigen zu lassen. Hierzu klicken Sie bei folgender Meldung auf "Ja":



#### HINWEIS:

Die Textdatei, welche Sie sich anzeigen lassen können, ist **nicht** die Exportdatei. Diese Datei zeigt Ihnen die Daten an, welche in der Exportdatei enthalten sind. Diese Datei können Sie sich unter 'Datei' -> '**Speichern unter...**' speichern.

Die Exportdatei 'sbf\_abi\_<Datum>.fux' ist verschlüsselt und kann von Ihnen nicht geöffnet bzw. geändert werden. Sie kann nur vom Programm im Amt 80 Schülerbeförderung geöffnet werden.