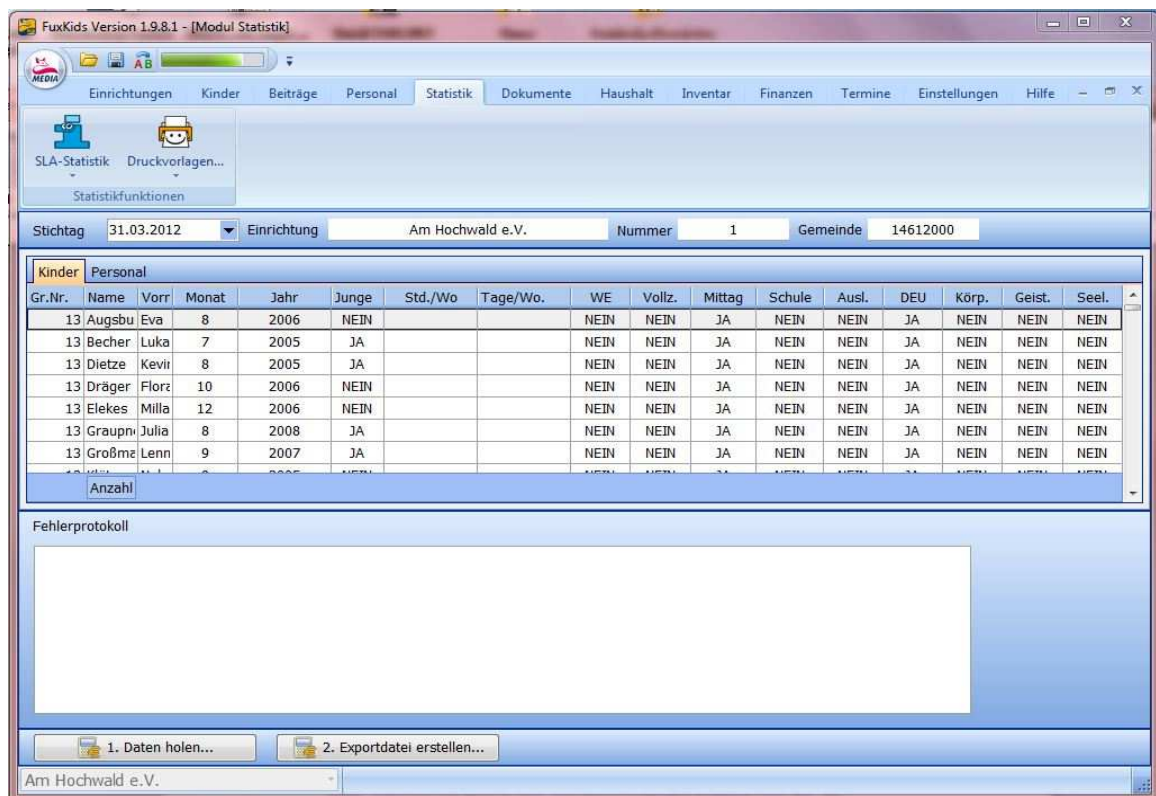


3. Eine erneute Auswahl des Schalters „SLA“ ermöglicht Ihnen den Wechsel auf alle bestehenden Auswertungstabellen. Des weiteren können Sie in der Auswahlliste mit dem Klick auf „Internetdatei Statistisches Landesamt...“ das Fenster zur Erstellung der „Onlinedatei“ aufrufen.
 Mit dem Klick auf „1. Daten holen...“ werden die Statistikdaten eingelesen und zur Dateierstellung bereitgestellt.
 Die Anzeige der Namen in der Tabelle dient nur zu Kontrollzwecken. Diese werden nicht in die Datei integriert.



4. Das Erstellen der Datei erfolgt mit Klick auf den Schalter „2. Exportdatei erstellen...“
 Sollten sich in Ihren Daten Fehler eingeschlichen haben, so erfolgt eine Meldung und im unteren Teil des Fensters wird Ihnen ein Fehlerprotokoll angezeigt.
 Bei erfolgreicher Dateierstellung erscheint der „Speichern unter“ - Dialog Ihres Betriebssystems und Sie speichern die Datei auf Ihrem PC.
5. Im Begleitschreiben des Statistischen Landesamtes wurden Ihnen die Zugangsdaten zur Onlinemeldung mitgeteilt, mit welchen Sie sich im Internet anmelden müssen um die Datei an das Statistische Landesamt zu übertragen.