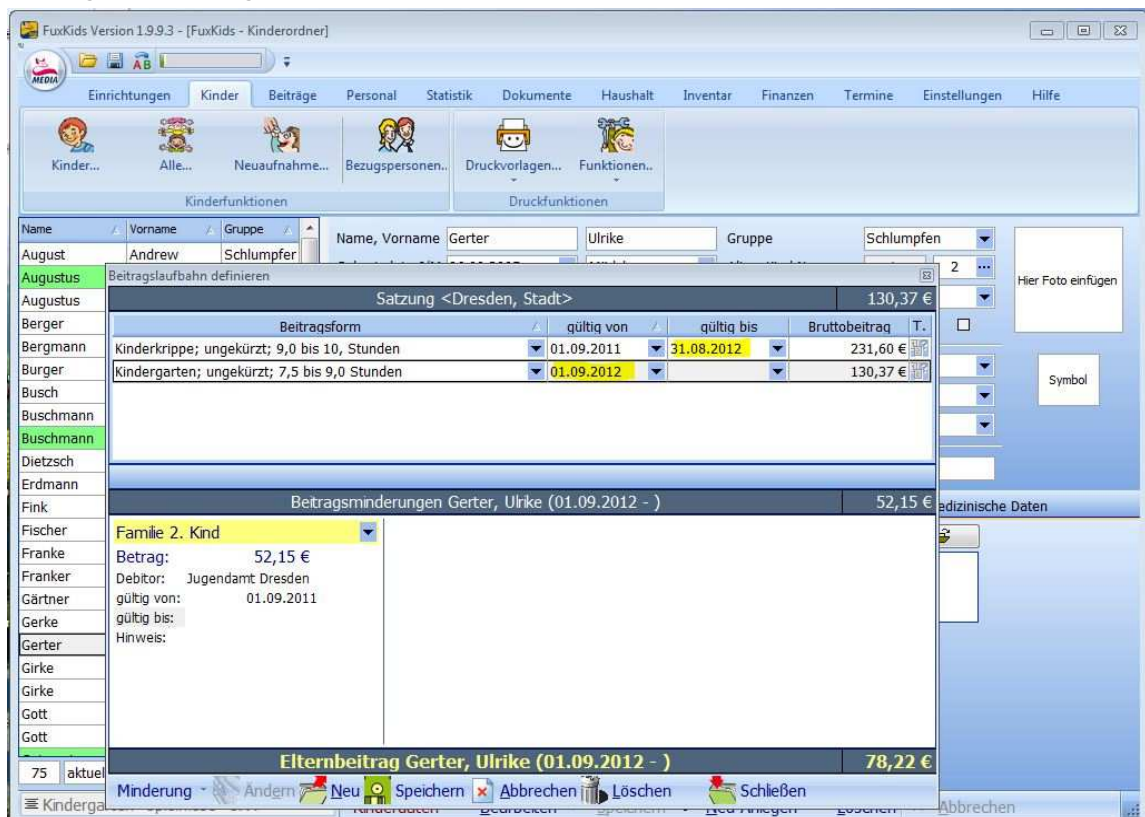


Änderung von Beitragsformen und Einrichtungsversetzung


1. Bevor die Versetzung in eine neue Einrichtung erfolgen kann, werden zuerst die neuen Beitragsformen der Kinder eingepflegt. Dazu wählen Sie bitte zuerst unter dem Modul „Kinder“ den Reiter „Kinder...“.
Hier wählen Sie bitte auf der Hauptmaske das Register „Beiträge“ und klicken auf das Ordnersymbol hinter „Platzbeiträge“.
Im nun offenen Fenster sehen Sie die aktuelle Betreuungsform entsprechend Ihrer Satzungsdatei mit dem dazugehörigen Bruttobezugbeitrag und den aktuell gültigen Beitragsminderungen.



The screenshot shows the 'Beiträge' window in the FuxKids software. The window title is 'FuxKids Version 1.9.9.3 - [FuxKids - Kinderordner]'. The main menu includes 'Einrichtungen', 'Kinder', 'Beiträge', 'Personal', 'Statistik', 'Dokumente', 'Haushalt', 'Inventar', 'Finanzen', 'Termine', 'Einstellungen', and 'Hilfe'. The 'Kinder' tab is active, and the 'Beiträge' sub-tab is selected. The window displays a table of contribution forms for the child Gerter, Ulrike (Schlumpfen group).

Name	Vorname	Gruppe	Name, Vorname	Gerter	Ulrike	Gruppe	Schlumpfen	
August	Andrew	Schlumpfer						
Augustus			Satzung <Dresden, Stadt>					130,37 €
Berger			Beitragsform					
Bergmann				gültig von	gültig bis		Bruttobeitrag	T.
Burger			Kinderkrippe; ungekürzt; 9,0 bis 10, Stunden	01.09.2011	31.08.2012		231,60 €	
Busch			Kindergarten; ungekürzt; 7,5 bis 9,0 Stunden	01.09.2012			130,37 €	
Buschmann								
Buschmann								
Dietzsch								
Erdmann								
Fink			Beitragsminderungen Gerter, Ulrike (01.09.2012 -)					52,15 €
Fischer			Familie 2. Kind					
Franke			Betrag:	52,15 €				
Franker			Debitor:	Jugendamt Dresden				
Gärtner			gültig von:	01.09.2011				
Gerke			gültig bis:					
Gerter			Hinweis:					
Girke								
Girke								
Gott								
Gott								
75	aktuel		Elternbeitrag Gerter, Ulrike (01.09.2012 -)					78,22 €

The window also shows a list of names on the left side, including August, Augustus, Berger, Bergmann, Burger, Busch, Buschmann, Buschmann, Dietzsch, Erdmann, Fink, Fischer, Franke, Franker, Gärtner, Gerke, Gerter, Girke, Girke, Gott, and Gott. The bottom of the window has buttons for 'Minderung', 'Ändern', 'Neu', 'Speichern', 'Abbrechen', 'Löschen', and 'Schließen'.

Hier schließen Sie bitte die aktuelle Betreuungsform mit dem Enddatum, welches Sie in der Spalte „gültig bis“ eintragen, ab und legen anschließend mittels Klick auf den Schalter  die neue Beitragsform des Kindes an und klicken anschließend auf „speichern“. Vorhandene Beitragsminderungen können hierbei übernommen werden.



- Im zweiten Schritt erfolgt die Zuordnung der Kinder zu den neuen Einrichtungen. Hierzu tragen Sie bitte auf der Hauptmaske des Kindes unter „Abgang am“ das Abgangsdatum aus der aktuellen Einrichtung ein.
Wählen Sie bitte nun auf der Hauptmaske des Kindes das Register „Kinderlaufbahn“, klicken in das Anzeigefeld der Laufbahn um dieses zu aktivieren. Anschließend gehen Sie auf „+ anlegen“.

Druckfunktionen

Name, Vorname: Gerter Ulrike Gruppe:

Geburtsdat., J/M: 15.06.2009 Mädchen Alter, Kind.Nr.: 3/2 2

Geburtsort: Einschulung am:

Status, - info: Konfession, Fotoerl.:

Kennung, Objekt: AZ12345 2 Anmeldung / Vertrag: 01.09.2011

Betr.-form, -zeit: KiKr B10K0 Aufnahme am: 01.09.2011

Einrichtung: Kinderkrippe "Krabbelkiste" Abgang am: 31.08.2012

Beiträge (P/Z/E): 231,60 €

Bezugspersonen (2) | Geschwister (1) | Beiträge | **Kinderlaufbahn** | Zusätze / Bemerkungen | medizinische Daten

Laufbahn	Einrichtung	Gruppe	Datum von	Datum bis
Warteliste	Kindergarten "Spielwiese" e.V.		01.09.2012	

Es erscheint eine neue Tabellenzeile, in welcher Sie die neue Einrichtung und das Aufnahmedatum eintragen.



3. Im dritten und letzten Schritt führen Sie nun die Einrichtungsversetzung durch. Wählen Sie hierzu bitte auf der Hauptmaske des Kindes den Schalter „Funktionen“ und anschließend in den Untermenüs zuerst „Aktionsassistent ...“ und nachfolgend „Einrichtungsversetzung“.



Im sich nun öffnenden Dialogfenster wählen Sie den Stichtag der Versetzung aus und klicken anschließend auf „Vorschau / Aktion der Versetzung“





Es erscheint nun ein Formular mit der Vorschau der auszuführenden Versetzungen, in welchen Sie noch einmal alle Eintragungen kontrollieren können und gegebenenfalls Auch Kinder von der Versetzung ausschließen können.

1
Schließen

Einrichtungsversetzung laut Kinderlaufbahn zum Stichtag 01.09.2012

Einrichtung: Kinderkrippe "Krabbelkiste" Dresden

Name, Vorname	geboren	Alter	Abgang	Aufnahme	OK	neue Einrichtung	neue Gruppe
Gerter, Ulrike	15.06.2009	3/2	31.08.2012	01.09.2012	✗	Kindergarten "Spielwiese" e.V.	
Kinder: 1 Mädchen: 1 Jungen: 0							
Kinder: 1 Mädchen: 1 Jungen: 0							Versetzung durchführen

Mit einem Klick auf „Versetzung durchführen“ erfolgt die Versetzung der Kinder in die neuen Einrichtungen.

Bis zum Erreichen des Abgangsdatums an der alten Einrichtung werden diese als „aktuell betreute Kinder“ geführt. Gleichzeitig sind sie schon für die neuen Einrichtungen unter „zukünftige Neuzugänge“ sichtbar.